

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования и  
молодежной политики администрации  
города Рязани

*Д.А. Донсков*  
«23» *сентября* 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального  
бюджетного дошкольного учреждения  
«Детский сад № 106»

*Т.В. Дронова*  
«23» *сентября* 2020 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 106»  
НА 2020-2025 Г.Г.**

Г. РЯЗАНЬ  
2020

### 1. Паспорт Программы развития.

1	<b>Наименование Программы</b>	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 106» на 2020-2025 гг.
2.	<b>Разработчики Программы</b>	Заведующий ДООУ <i>Дронова Татьяна Вячеславовна</i> Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Григорян Ани Вагановна</i> Заместитель заведующего по административной и хозяйственной части <i>Заводная Галина Евгеньевна</i> Главный бухгалтер <i>Матвеева Наталья Николаевна</i> Педагогический совет ДООУ
3.	<b>Участники Программы</b>	Администрация МБДОУ; Педагогический совет; Сотрудники ДООУ; Родители (законные представители). Социальные партнёры
4.	<b>Цель Программы</b>	Повышение качества дошкольного образования, максимально удовлетворяющего социальный заказ государства и родительского сообщества ДООУ.
5.	<b>Задачи Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.</li> <li>• Обновление и расширение материально-технической базы ДООУ в соответствии с требованиями времени и инновационными задачами работы коллектива;</li> <li>• Расширение спектра дополнительных услуг, доступных для воспитанников и родителей (законных представителей) ДООУ;</li> <li>• Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников.</li> <li>• Организация эффективной работы с детьми раннего возраста,</li> </ul>

		направленного на успешную адаптацию и развитие детей с 2 месяцев до 3 лет с учетом индивидуальных особенностей.
6.	<b>Целевые показатели (индикаторы)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество педагогов, участвующих в муниципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства.</li> <li>2. Доля педагогов, участвующих в реализации инновационных проектов муниципального, регионального или федерального уровней.</li> <li>3. Доля педагогов, использующих в работе современные педагогические технологии, в том числе информационно – коммуникационные.</li> <li>4. Доля групповых помещений, оснащенных интерактивным оборудованием.</li> <li>5. Обеспечение доступной среды для детей с особыми потребностями.</li> <li>6. Наличие платных дополнительных образовательных услуг для воспитанников и родителей (законных представителей) ДООУ.</li> <li>7. Количество обращений в онлайн-службу ДООУ родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДООУ.</li> <li>8. Количество педагогов, транслирующих опыт работы с детьми раннего возраста для педагогов ДООУ г. Рязани.</li> </ol>
7.	<b>Сроки и этапы реализации</b>	<p>Программа разработана на 2020 - 2025 годы и будет реализована в три этапа:</p> <p><b>I этап</b> (подготовительный) октябрь 2019 г. – январь 2020  <i>Цель:</i> подготовить ресурсы для реализации Программы Развития</p> <p><b>II этап</b> (реализации) январь 2020 – январь 2025 г.  <i>Цель:</i> практическая реализация Программы Развития</p> <p><b>III этап</b> (обобщающий) январь 2025 г.</p>

		<p><i>Цель:</i> выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям Развития ДОУ поставленным целям и задачам.</p>
8.	<p><b>Ожидаемые результаты</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение количества педагогов, участвующих в муниципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства, до 2 чел.</li> <li>2. Увеличение доли педагогов, участвующих в реализации инновационных проектов муниципального, регионального или федерального уровней до 95%.</li> <li>3. Увеличение доли педагогов, использующих в работе современные педагогические технологии, в том числе информационно – коммуникационные до 95%.</li> <li>4. Увеличение доли групповых помещений, оснащенных интерактивным оборудованием до 80 %.</li> <li>5. Обеспечение доступной среды для детей с особыми потребностями до 80%.</li> <li>6. Увеличение спектра платных дополнительных образовательных услуг для воспитанников и родителей (законных представителей) ДОУ до 14 шт.</li> <li>7. Увеличение количества обращений в онлайн-службу ДОУ родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ до 15 шт.</li> <li>8. Увеличение количества педагогов, транслирующих опыт работы с детьми раннего возраста для педагогов ДОУ г. Рязани до 8 чел.</li> </ol>

## 2. Информационная справка.

1.	Полное наименование ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 106»
2.	Адрес	390044, г. Рязань, улица Крупской, д. 4а.
3.	Учредитель	муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляются администрацией города Рязани.
4.	Предмет деятельности ДОУ	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.
5.	Вид деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;</li><li>- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;</li><li>- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;</li><li>- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;</li><li>- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников;</li><li>- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей с учётом их индивидуальных возможностей, в том числе детей-инвалидов;</li><li>- организация оздоровительных мероприятий, оказание</li></ul>

		профилактической помощи воспитанникам.
6.	Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 16.12.2011г., серия РО №035917 (бессрочная); приложение №1 к лицензии на право ведения дополнительного образования детей и взрослых (серия 62 П 01 № 0002773)
7.	ОГРН	1026201083435
8.	ИНН	6229026218
9.	Телефон	8(4912)35-35-96, факс: (84912) 35-65-76;
10.	Сайт	<a href="http://mbdou106.ucoz.net/">http://mbdou106.ucoz.net/</a>
11.	Почта	ds106ryazan@mail.ru

Здание МБДОУ «Детский сад № 106» состоит из двух корпусов соединенных между собой переходом. Основное здание двухэтажное типовое 1973 года постройки. Пристройка яслей к зданию детского сада одноэтажная введена в эксплуатацию в сентябре 2019 года.

Проектная мощность основного здания -280 детей, пристройки яслей – 80.

Детский сад комбинированного вида.

**Ближайшее окружение:** МБОУ «Школа № 55», МБОУ «Школа № 53», Пожарная часть – 4, МБОУ ДОД ДШИ № 4 им. Е.Г. Попова, МБУК «Централизованная система детских библиотек» филиал № 9.

В детский сад принимаются дети с 2-х месяцев до 7 лет. Набор воспитанников в ДОУ осуществляется, преимущественно, из микрорайона расположения детского сада.

Рядом с ДОУ расположены МБДОУ «Детский сад № 22», МБДОУ «Детский сад № 108», МБДОУ «Детский сад № 110», МБДОУ «Детский сад № 115», МБДОУ «Детский сад № 128», МАДОУ «Детский сад № 134».

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с 12-ти часовым пребыванием, с 7.00 до 19.00, выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

В дошкольном учреждении с сентября 2019 года функционирует 15 групп. Из них: 4 группы для детей раннего возраста и 11 групп дошкольного возраста, 2 группы из которых для детей с тяжелыми нарушениями речи.

По состоянию на 1 сентября 2019 учебного года общая численность детей составляет 380 человек.

### **2.1. История развития образовательного учреждения.**

Детский сад был открыт 29 сентября 1973 года. Уже через год были открыты две группы для детей с косоглазием и амблиопией. С каждым годом количество нуждающихся детей возрастало, увеличивалось и количество коррекционных групп. В 1979 г. открыт отдельный лечебный офтальмологический кабинет, в котором сестры – ортоптистки проводили аппаратное лечение. А в 1983 году детский сад стал полностью специализированным. Функционирует 10 групп для детей с нарушением зрения, открыто 6 кабинетов для тифлопедагогов.

Начиная с 1994 года детский сад прошел ряд реорганизаций:

- ✓ 1994 год - детский сад реорганизован в учебно – воспитательный комплекс «Детский сад – начальная школа» - открыты 2 класса начальной школы.
- ✓ 1996 год - детский сад– начальная школа преобразован в детский сад – школу.
- ✓ Еще 2 года - и в 1998 г. – школу выделяют в отдельное здание. Теперь это два учреждения: специализированная общеразвивающая школа—интернат № 26 и МДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 106»
- ✓ В 2009 году – открыта группа для детей с ФФНР, которая была перепрофилирована в группу для детей с ТНР.

В связи с увеличением рождаемости и нехваткой мест в дошкольных учреждениях 01.01.2013 года детский сад снова был реорганизован в детский сад комбинированного вида.

Для детей, нуждающихся в офтальмологической помощи, был открыт пяти групповой детский сад № 120 на ул. Интернациональной.

Реорганизация 4 кабинетов тифлопедагогов позволила увеличить площадь спальных помещений, что в свою очередь привело к увеличению числа воспитанников.

- ✓ 1 сентября 2013 года на базе бывшего офтальмологического кабинета открыта новая одиннадцатая группа.
- ✓ С 1 сентября 2018 года началась пристройка яслей к основному зданию.
- ✓ С 4 октября 2019 года начали функционировать 4 группы раннего развития.

В результате пристройки яслей перед детским садом образовались новые задачи, наиболее существенная из которых - создание единого образовательного пространства.

В июне 2019 года прошло благоустройство территории детского сада, установлен новый забор, и территория хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. На территории расположены 12 прогулочных участков и спортивная площадка. Участки оснащены теньевыми навесами, стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями.

Состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

## 2.2. Материально – техническая база ДОУ

№	Помещение для организации в/обр. процесса	Функциональное использование	Приобретено за 2019 г.



1.	Методический кабинет	Для проведения работы с педагогами по направлениям работы ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• более 900 методических книг и пособий,</li> <li>• компьютер – 1 шт.,</li> <li>• принтер – 2 шт. (цветной и ч/б),</li> <li>• аппарат для брошпорования – 1 шт.,</li> <li>• аппарат для ламинирования – 1 шт.,</li> <li>• телефон-факс – 1 шт.,</li> <li>• камера – 1 шт.,</li> <li>• фотоаппарат – 1 шт.,</li> <li>• развивающие дидактические игры и игрушки, методические пособия – более 200 наименований.</li> <li>• диски, кассеты, картины – около 800 наименований</li> <li>• стол компьютерный угловой – 1 шт.,</li> <li>• шкафы для документации – 2 шт.,</li> <li>• стеллажи для пособий – 2 шт.,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принтер цветной струйный</li> <li>• Методическая литература</li> <li>• Наглядный материал</li> <li>• Развивающие и дидактические игры, диски, кассеты, картины,</li> </ul>
2.	Музыкальный зал	Для проведения музыкальных занятий, досуга,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• пианино, синтезатор,</li> <li>• DVD проигрыватель</li> <li>• экран</li> <li>• для эффектного освещения «Зеркальный» шар</li> <li>• детские музыкальные инстру-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• театральные костюмы</li> <li>• новые диски и видеофильмы</li> <li>• детские музыкальные ин-</li> </ul>

		<p>праздников, развлечения, театрализованной деятельности.</p>	<p>менты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развивающие игры,</li> <li>• диски, кассеты – более 50 шт.</li> <li>• сцена для театральной деятельности, ширма</li> <li>• театральные костюмы для детей и взрослых – более 100 наименований,</li> <li>• столы детские – 4 шт.,</li> <li>• стулья и табуретки детские хохломские – 40 шт.</li> <li>• стол рабочий – 1 шт.,</li> <li>• тумба – 1 шт.,</li> <li>• стулья офисные – 50 шт.</li> <li>• фонотека, нотный материал;</li> <li>• портреты композиторов,</li> <li>• костюмы для детей и взрослых</li> <li>• атрибутика, бутафоры ковер-2 шт</li> </ul>	<p>струменты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развивающие игры;</li> <li>• рамки для фото;</li> <li>• атрибуты для муз. игр;</li> <li>• шторы;</li> <li>• освещение</li> </ul>
3	Спортивный зал	<p>Для проведения физкультурно-оздоровительной работы, утренней гимна-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стандартное и нетрадиционное оборудование, необходимое для ведения физкультурно-оздоровительной работы.</li> <li>• Обручи, мячи разных размеров, скакалки др. предметы для выполнения общеразвивающих упражнений и основных видов движений;</li> <li>• Гимнастическая стенка 3 шт.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• атрибуты для спортивных и подвижных игр</li> <li>• пособия для эстетического оформления интерьера</li> <li>• рамки для фото;</li> </ul>

		стики, физкультурных занятий, спортивных развлечений, игр.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Скамейки 8 шт.</li> <li>• Мягкий бассейн с мячами -12 шт.;</li> <li>• Ковер- 1 шт.</li> <li>• Стеллаж;</li> <li>• Мягкие модули</li> </ul>	
4.	Спортивная площадка		Шведская стенка с щитом, 2 ворот с сеткой и комбинированные баскетбольным щитом, столбы и сетка для волейбола, дуги, лабиринт, дорожка «Следы»	
5.	Кабинет учителя-логопеда	Для индивидуальных и подгрупповых занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Диагностический материал, разнообразные дидактические игры для дошкольников, (наглядный и демонстрационный материалы);</li> <li>• Дидактические материалы для ведения работы с детьми и диагностики;.</li> <li>• Доска для наглядного материала;</li> <li>• Стол детский – 4 шт.</li> <li>• Стул детский – 8 шт.</li> <li>• Стеллаж для игрушек и пособий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• развивающие и дидактические игры,</li> <li>• диагностический материал;</li> </ul>
6.	Логопункт	Для индивидуальных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Диагностический материал,</li> <li>разнообразные дидактические</li> </ul>	•

	альных и подгрупповых занятий	игры для дошкольников, (наглядный и демонстрационный материалы); <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дидактические материалы для ведения работы с детьми и диагностики;</li> <li>• Доска для наглядного материала;</li> <li>• Стол детский – 4 шт.</li> <li>• Стул детский – 8 шт.</li> <li>• Стеллаж для игрушек и пособий;</li> </ul>	
--	-------------------------------	--	--

Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) организована на принципах ФГОС ДО. РППС организуется таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Групповые помещения ДОУ оснащены удобной детской мебелью, соответствующей возрастным особенностям детей и требованиям СанПиН.

РППС постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. Зонирование групповых помещений соответствует возрасту воспитанников группы, познавательным, интеллектуальным и физическим особенностям, требованиям программно-методического комплекта: в каждой группе оборудованы центры активности для самостоятельной деятельности детей, такие как: «центр экспериментирования», «центр познания», «центр творчества», «игровой центр», «литературный центр», «спортивный центр». Воспитатели групп регулярно пополняется содержание данных центров дидактическим, сюжетным, познавательным и развивающим материалом. Все больше в группах появляется материалов, активизирующих познавательную деятельность: развивающие игры,

технические устройства и игрушки, модели, предметы для опытно-поисковой работы, магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки и прочее; большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций. Оборудование предметно-пространственной среды подбирается с учетом половой принадлежности воспитанников: для мальчиков и девочек. За прошедший учебный год были приобретены игровые центры («Магазин», «Больница», «Кухня» и др.), пополнен фонд игрушек для сюжетно-ролевых, театрализованных, подвижных игр воспитанников в группе и на прогулке.

В специализированных группах имеются зоны для индивидуальной и самостоятельной работы с детьми, которая направлена на оптимизацию выявленных затруднений детей, отработку и закрепление пройденного материала.

Игрушки, развивающие игры и пособия в соответствии возрастным особенностям детей и количеству детей в группах.

### **2.3. Режим работы ДОО.**

Деятельность ДОО в режиме развития — целенаправленный, закономерный, непрерывный и необратимый процесс перехода учреждения в качественно новое состояние, характеризующийся разноуровневой организацией, культурно-творческой направленностью и использованием постоянно расширяющегося потенциала развития.

Детский сад работает с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00. Продолжительность занятий от 10 до 30 минут, среднее их количество от 1 до 3-х в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке.

### **2.4. Обеспечение безопасности.**

1. В детском саду разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником УВД и начальником отдела по делам ГО и ЧС.

2. В детском саду установлена «тревожная сигнализация», автоматическая установка пожарной сигнализации.

3. В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности и ПДД.

4. Педагоги ДОУ проводят с детьми мероприятия по ОБЖ.

Питание в ДОО осуществляется в соответствии с 10-дневным меню и обеспечивает сбалансированное 4-х разовое питание детей в группах с 12-ти часовым пребыванием в соответствии с санитарными правилами и нормами. При организации питания учитываются возрастные физиологические нормы суточной потребности, суммарный объем блюд по приему пищи (в граммах). Система работы по здоровью и сбережению воспитанников, консолидирующая интересы всех участников педагогического процесса, направлена на формирование у детей ответственного отношения к здоровью, оказание коррекционной помощи детям и созданию условий, адекватных возможностям каждого ребенка, в том числе детей с проблемами в физическом и психическом развитии. Воспитанникам Учреждения гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- защита его достоинства;
- удовлетворенность потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции отклонений в физическом и психическом развитии детей;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

#### **2.5. Контингент воспитанников.**

Количество групп	15
Списочный состав, из них:	380 детей
от 2 мес. до 3-х лет	4 группы - 80 детей

от 3-х лет старше	9 групп – 245 детей
логопедические группы	2 группы – 55 детей

### 2.6. Социальный паспорт семей воспитанников.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	267	89,6%
Неполная с матерью	22	0,7%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекуновство	1	0,3%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	168	56,3%
Два ребенка	100	33,5%
Три ребенка и более	30	10,2%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Таким образом, можно говорить о тенденциях в развитии современной семьи:

- повысился образовательный уровень семей;
- увеличивается количество детей в семьях;

- появление семей, взявших детей по опеку.

С целью создания единого образовательного пространства развития ребенка в семье и ДОО разработана технология работы с родителями, которая включает в себя:

1. Адаптационный период: знакомство с ДОО (договор, экскурсия, знакомство с программой).
2. Выявление потребностей, интересов и возможностей семьи. Разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы.
3. Реализация общих мероприятий: совместные праздники, родительские собрания, обустройство участков и помещений детского сада.
4. Дифференцированная работа с семьями с учетом проблемного поля семьи: посещение ребенка на дому, почтовый ящик «Поговорим о наших детях», буклеты с оперативной информацией, консультации, беседы.

## 2.7 Структура управления ДОО.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий Учреждением. Заведующий Учреждением назначается начальником департамента образования. Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется заведующим Учреждения. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет Учреждения;
- Попечительский совет Учреждения.

Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата. Планируется расширение внешних связей с различными структурами.





Концептуальные идеи, заложенные в программе развития, требуют от педагогического коллектива высокого уровня профессионального мастерства, в связи с этим в ДОУ проводится систематическая работа по повышению профессиональной компетентности, освоению новых технологий, методик.

Образовательный процесс осуществляют 36 педагогов.

### 2.8. Профессиональный уровень педагогов.

Категория	Воспитатели	Учитель-логопед	Педагог-психолог	Музыкальный руководитель	Инструктор по ФИЗО	Итого
Высшая	11	3	-	1		15
Первая	12				1	13
б/к	7			1		8
<b>Итого</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>36</b>

### 2.9. Повышение квалификации.

Курсы повышения квалификации в 2018 году прошли 15 работников детского сада. 2 педагога являются студентами РГУ им. С.А.Есенина.

#### По стажу работы.

до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	25 и более лет
6 (27%)	4 (20%)	2 (9%)	5 (23%)	3 (18%)	6 (27%)

## Стаж работы педагогов



Средний возраст педагогов – 40 лет. А это значит, что в коллективе самым благоприятным образом сочетается молодой задор, уверенность зрелости и опыт мудрости. Команда единомышленников, педагоги в содружестве с родительской общественностью и социальными партнёрами решают задачи реализации «Комплексного проекта модернизации образования в рамках приоритетного национального проекта «Образование». Совет Учреждения наряду с другими вопросами определяет стратегию развития ДОУ как инновационного образовательного учреждения.

Администрация ДОУ регулярно направляет педагогов на курсы повышения квалификации в РИРО, РГУ и др. В детском саду разработан план переподготовки педагогических кадров, который ежегодно реализуется.

### 2.10. Достижения за 2018-2019 год.

#### 1. Конкурсы

Международный	Всероссийский	Межрегиональный и региональный	Городской	Итого
3	7	8	23	41

## 2.Обобщение и распространение педагогического опыта

Мероприятие	Количество выступаю- щих	на базе ДОУ
Семинары-практикумы для слушателей курсов переподготовки на базе РИРО	18	3
4 педагогический форум дошкольных работников «Обновление образовательного процесса с системе дошкольного образования на основе сочетания отечественных традиций и современного опыта»	5	
Практика для студентов РПК	2	2
Творческая лаборатория «Эффективное педагогическое общение как условие психоэмоционального благополучия детей»	2	
Профессиональный конкурс «Педагогический дебют»	1	
Участие в областном Педагогическом КВН	2	
Участники инновационного проекта «Комплексное развитие ребенка дошкольного возраста средствами основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100»	6	в течение года
Участники стажировочной площадки по реализации программы математического развития «Школа королевы Геры»	2	в течение года

Динамика социально-психологического климата в коллективе за последние годы неоднородна. В связи с приходом новых сотрудников продолжается фиксироваться процесс становления и самоутверждения. Объединяющим фактором является не только уровень профессионализма, но и личностные качества сотрудников, умение общаться, снимать психологическую нагрузку. Педагоги стажисты готовы делиться своим опытом и оказывать поддержку «новичкам».

В ДОУ организована группа наставников, созданы традиции, полноценное пространство и система комплексного сопровождения индивидуального развития ребенка:

- ✓ насыщенное и безопасное развитие и существование детей,
- ✓ взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве,
- ✓ приоритет развивающих и воспитательных задач

Все это свидетельствует о положительной работе администрации, направленной на личностно-профессиональный рост всего коллектива

Таким образом, выявленные в ходе анализа воспитательно образовательного процесса сильные стороны свидетельствуют о:

- ✓ Мобильности коллектива МКДОУ, стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями;
- ✓ Грамотной организации образовательного процесса, способствующего успешной социализации детей и закладыванию у них основ общечеловеческих знаний;
- ✓ Укрепляется положительного имидж образовательного учреждения.

### **3. Основные направления стратегических изменений образовательного учреждения, цель и задачи Программы развития.**

Программа развития показывает технологический механизм формирования дошкольного учреждения, соответствующего новым задачам модернизации дошкольного образования, удовлетворяющего потребности социума и рынка образовательных услуг. Программа является основой для обеспечения развития детского сада как целостной, саморазвивающейся системы, способной инициировать, поддерживать и реализовывать позитивные изменения в различных сферах.

Стратегия развития учреждения рассчитана на пять лет до 2024 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориен-

тированных на развитие детского сада и обеспечивающих участие в реализации программы коллектива детского сада, родителей воспитанников, социума.

Цель: Повышение качества дошкольного образования, максимально удовлетворяющего социальный заказ государства и родительского сообщества ДООУ.

Задача 1: Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.

Задача 2: Обновление и расширение материально-технической базы ДООУ в соответствии с требованиями времени и инновационными задачами работы коллектива;

Задача 3: Расширение спектра дополнительных услуг, доступных для воспитанников и родителей (законных представителей) ДООУ;

Задача 4: Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников

Задача 5: Организация эффективной работы с детьми раннего возраста, направленного на успешную адаптацию и развитие детей с 2 месяцев до 3 лет с учетом индивидуальных особенностей.

#### **4. Основные меры правового регулирования.**

**Нормативно-правовые документы федерального уровня:**

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва «Об утверждении Сан-ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- ФГОС ДО утвержденный приказом № 1155 от 17.10.2013 г.
- «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 — 2020 годы» (утверждена Распоряжением правительства 29.12. 2014 года (№ 2765-р);
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 23.05.2015г. Приказ № 497);
- Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 № 751);
- Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р о «Стратегии инновационного развития РФ на период до 2020 г.»
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

#### **Нормативно-правовые документы регионального уровня:**

- Закон Рязанской области от 29.08.2013 № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;
- Закон Рязанской области от 15.07.2010 № 74-ОЗ (ред. от 14.02.2014) «Об установлении методик распределения субвенций на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях»;
- Постановление Правительства Рязанской области от 30.12.2013 № 485 «Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образо-

вания в муниципальных дошкольных образовательных организациях Рязанской области, а также дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области»;

- Распоряжение Правительства Рязанской области от 23.12.2013 № 588-р «О Порядке расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Рязанской области»;
- Распоряжение Правительства Рязанской области от 24.04.2013 № 200-р «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Рязанской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- Приказ министерства образования Рязанской области от 10.07.2013 № 612 «О внедрении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (в редакции от 24.01.2014);
- Постановление министерства образования Рязанской области от 16 июня 2011 года № 11 «Об утверждении перечня показателей качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении министерства образования Рязанской области государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности».

#### **Нормативно-правовые документы локального уровня:**

Устав (утвержден постановлением администрации города Рязани от 20.06.2014 г. № 2579).

Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 106».

Коллективный договор.

Трудовые договора.

- Должностные инструкции.
- Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования.
- Правила внутреннего трудового распорядка.
- Положение о Педагогическом Совете.
- Положение об общем собрании коллектива.
- Положение о Попечительском Совете.
- Положение о Совете МБДОУ «Детский сад № 106».
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования.
- Положение о творческой группе.
- Положение об официальном сайте в сети Интернет.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 106» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Положение о кружковой работе.
- «Дорожная карта» дошкольного образовательного учреждения по введению Федеральных Государственных Образовательных Стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО).
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.
- Положение об оплате труда работников.
- Положение о премировании работников.
- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда работникам МБДОУ «Детский сад № 106».
- Положение о порядке работы с персональными данными воспитанников и их родителей (законных представителей).
- Положение об организации работы по охране труда.



Положение о мониторинге.

Положение о бракеражной комиссии.

Положение о медицинском обслуживании.

Положение о контрольной деятельности в ДОУ.

Положение о ведение документации.

Положение об аттестации педагогических работников.

Положение о рабочей группе по подготовке к введению ФГОС ДО.

Положение и ПМПК.

Положение о работе группы ТНР.

**5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития,  
их количественные и качественные показатели.**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Базовое зна- чение целе- вого показа- теля (инди- катора) на начало ре- ализации программы	Планируемые значения целе- вых показателей (индикато- ров) по годам реализации				
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Цель: Повышение качества дошкольного образования, максимально удовлетворяюще- го социальный заказ государства и родительского сообщества ДОУ.								
Задача 1: Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.								
1	Количество педагогов, участвующих в муни-	Кол-во че- ловек	1	2	1	2	2	

	ципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства.						
2.	Доля педагогов, участвующих в реализации инновационных проектов муниципального, регионального или федерального уровней.	%	70	80	85	90	95
3.	Доля педагогов, использующих в работе современные педагогические технологии, в том числе информационно – коммуникационные.	%	60	70	85	90	95

Задача 2: Обновление и расширение материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями времени и инновационными задачами работы коллектива;

4.	Доля групповых помещений, оснащенных интерактивным оборудованием.	%	0	20	40	60	80
5.	Обеспечение доступной среды для детей с особыми потребностями.	%	40	50	60	70	80

Задача 3: Расширение спектра дополнительных услуг, доступных для воспитанников и

родителей (законных представителей) ДОУ;

6.	Наличие платных дополнительных образовательных услуг для воспитанников и родителей (законных представителей) ДОУ.	Шт.	11	12	13	14	14
----	---	-----	----	----	----	----	----

Задача 4: Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников

7.	Количество обращений в онлайн-службу ДОУ родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ	Шт.	0	5	7	10	15
----	---	-----	---	---	---	----	----

Задача 5: Организация эффективной работы с детьми раннего возраста, направленной на успешную адаптацию и развитие детей с 2 месяцев до 3 лет с учетом индивидуальных особенностей.

8.	Количество педагогов, транслирующих опыт работы с детьми раннего возраста для педагогов ДОУ г. Рязани.	количество педагогов	0	2	4	6	8
----	--	----------------------	---	---	---	---	---

#### **6. Механизм управленческого сопровождения реализации программы развития.**

Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель ДОУ.

В ходе реализации Программы развития руководитель ДОО выполняет следующие функции:

- осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;
- осуществляет контроль за своевременным выполнением программных мероприятий;
- обеспечивает подготовку и своевременное представление предложений по финансированию программных мероприятий на очередной финансовый год;
- организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития заинтересованных лиц (участников образовательного процесса).

В процессе реализации Программы развития администрация ДОО вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий. Указанные предложения согласовываются с Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани.

По истечении срока действия Программы развития руководитель ДОО обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

Руководитель ДОО несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение реализации Программы развития.

#### 7. План программных мероприятий.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель	Ресурсное обеспечение
Задача 1: Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.				
1.	Разработка диагно-	2019	Без финансиро-	Заведующий,

	стических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении.		вания	Зам. зав. ВМР Рабочая группа
2.	Проведение самоанализа.	Ежегодно	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР педагоги
3.	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов.	Ежегодно	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР
4.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология портфолио, ТРИЗ, работа на интерактивном оборудовании и др.)	2020- 2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Сотрудники РИРО
5.	Организация наставничества для профессионального станов-	2020- 2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа

	ления молодых специалистов ДОУ.			
6.	Разработка социально-направленных мероприятий с целью положительной мотивации труда у сотрудников.	2020- 2025	Без финансирования	Рабочая группа
7.	Создание папки профессиональных достижений педагогов.	2020- 2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР
Задача 2: Обновление и расширение материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями времени и инновационными задачами работы коллектива;				
8.	Оснащение групповых помещений интерактивным оборудованием.	2020- 2025	Внебюджетное, бюджетное финансирование, спонсорская помощь.	Заведующий, Зам. зав. ВМР
9.	Обеспечение доступной среды для детей с особыми потребностями	2020- 2025	Внебюджетное, бюджетное финансирование, спонсорская помощь.	Заведующий, Зам. зав. ВМР Зам. зав. по АХЧ
10.	Закупка учебно – методического сопровождения образовательного процесса в	2020- 2025	Целевые средства, Спонсорская помощь	Заведующий Зам. зав. по ВМР

	соответствии с программой ДОУ			
11.	Ремонт групповых помещений с заменой ХВС, ГВС, электро- и теплосетей	2020- 2025	Целевые средства, Спонсорская помощь	Заведующий Зам. зав. по АХР
Задача 3: Расширение спектра дополнительных услуг, доступных для воспитанников и родителей (законных представителей) ДОУ;				
12.	Проведение анкетирования педагогов и родителей с целью выявления запроса на платные образовательные услуги.	Ежегодно	Без финансирования	Зам. зав. ВМР Рабочая группа
13.	Обучение педагогов по дополнительной профессиональной программе по организации дополнительного образования детей дошкольного возраста.	2020- 2025	Областной бюджет (учебные расходы)	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа
14.	Разработка и реализация программ дополнительного образования.	2020- 2025 -	Внебюджет	Заведующий, Зам. зав. ВМР
15.	Выявление удовлетворённости родителей и педагогов каче-	Ежегодно, в конце уч. года	Без финансирования	Зам. зав. ВМР

	ством оказанных платных дополнительных образовательных услуг (анкетирование).			
16.	Организация платных дополнительных услуг по фото и видеосъемке на базе ДОУ.	2021	Внебюджет	Заведующий, Зам. зав. ВМР
Задача 4: Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников.				
17.	Создание онлайн-службы по обращениям родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ, а также детей с особыми потребностями	2020- 2025		
18.	Разработка плана мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей.	2020- 2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа
Задача 5: Организация эффективной работы с детьми раннего возраста, направленного на успешную адаптацию и развитие детей с 2 месяцев до 3 лет с учетом				



индивидуальных особенностей.

19.	Организация центра игровой поддержки ребенка (ЦИПР) для всестороннего развития детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.	2020- 2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа
20	Разработка плана мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) в адаптационный период.	2020	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа
21.	Трансляция передового педагогического опыта через семинары – практикумы, издательскую деятельность, конкурсы профессионального мастерства и т.д.	2021-2025	Без финансирования	Заведующий, Зам. зав. ВМР Рабочая группа